INSTYTUT PODSTAW INŻYNIERII ŚRODOWISKA
POLSKIEJ AKADEMII NAUK
UL. M. SKŁODOWSKIEJ-CURIE 34
41-819 ZABRZE

Znak sprawy: TG/2141-3/2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

NA DOSTAWĘ WRAZ Z INSTALACJĄ AUTOMATYCZNEGO PODAJNIKA PRÓBEK CIEKŁYCH I „HEADSPACE" DO SYSTEMU CHROMATOGRAFII GAZOWEJ SHIMADZU GC 2010

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 134 000 euro

Opracowała:

Joanna Kijas

Zatwierdził:

Dyrektor

Franciszek Pistelok

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1.1 Instytut Podstaw Inżynierii Środowiska PAN zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 134 000 euro.

1.2 Postępowanie jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm), dalej zwaną ustawą Pzp, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej SIWZ.

1.3 Zamawiający przekaże na wniosek Wykonawcy SIWZ nie później niż w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku o jej przekazanie.

1.4 W wersji elektronicznej SIWZ będzie do pobrania bezpłatnie na stronie internetowej Zamawiającego, zgodnie z art. 42 ust. 1 ustawy Pzp.

1.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieści ją na swojej stronie internetowej.

1.6 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

1.7 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

1.8 Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

1.9 Zamawiający zobowiązuje się do traktowania na równych prawach wszystkie podmioty ubiegające się o zamówienie publiczne i do prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zachowanie uczciwej konkurencji.

1.10 Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.

1.11 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1.12 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.

1.16 Dane Zamawiającego:

Nazwa i adres do korespondencji **Instytut Podstaw Inżynierii Środowiska PAN**
ul. Skłodowskiej – Curie 34
41-819 Zabrze

NIP:	**648-000-67-20**
Godziny pracy:	**7.00-15.00**
Strona internetowa:	**www.ipis.zabrze.pl**
Faks:	**032-271-74-70**
Adres mailowy:	**przetargi@ipis.zabrze.pl**

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż, dostarczenie, instalacja automatycznego podajnika próbek ciekłych i „headspace" do systemu chromatografii gazowej SHIMADZU GC 2010 wraz ze szkoleniem z obsługi dostarczonego urządzenia.

2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja Techniczna, stanowiąca załącznik nr 4 do SIWZ oraz wzór umowy, stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.

2.3. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

38432200-4 chromatografy

38500000-0 Aparatura kontrolna i badawcza

3. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiot zamówienia ma zostać zrealizowany do 42 dni licząc od daty zawarcia umowy.

3.2. Miejscem wykonania przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego.

4. PODWYKONAWCY

4.1. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, którego realizację powierzy podwykonawcom. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

5.1. Zgodnie z art. 22 ustawy Pzp, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

5.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania powyższego warunku. Zamawiający dokona spełniania w/w warunku na podstawie oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1.1. SIWZ.

5.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania powyższego warunku. Zamawiający dokona spełniania w/w warunku na podstawie oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1.1. SIWZ.

5.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania powyższego warunku. Zamawiający dokona spełniania w/w warunku na podstawie oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1.1. SIWZ

5.1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania powyższego warunku. Zamawiający dokona spełniania w/w warunku na podstawie oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1.1. SIWZ.

5.2. O udzielanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2-6.3 SIWZ.

5.3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o którym mowa w pkt. 6.5 SIWZ.

5.4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wg formuły „ SPEŁNIA – NIE SPEŁNIA ” na podstawie oświadczeń i dokumentów, złożonych przez Wykonawcę.

5.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 5.1.1 - 5.1.4 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w punkcie 5.2 oraz 5.3 SIWZ musi spełniać, każdy z Wykonawców samodzielnie.

5.6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował ich zasobami.

6. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

6.1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

6.1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 2 do SIWZ;

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

6.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 3 do SIWZ;

6.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.2.3. aktualne zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnione, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert;

6.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał potwierdzone prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2.2 – 6.2.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

6.3.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.3.2. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonania decyzji właściwego organu–

dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem składania ofert.

6.4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

6.5. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, w okolicznościach, o których mowa w art. 24. ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym , że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 7 do SIWZ.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

7.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

7.2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub mailem, z zastrzeżeniem pkt. 7.3 SIWZ. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję faksem lub drogą elektroniczną, każda, ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.

7.4. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7.5. W przesyłanej korespondencji prosimy podawać w szczególności znak sprawy: TG/2141-3/2015, imię i nazwisko osoby kierującej zapytanie, nazwa firmy wraz z adresem korespondencyjnym, numer faksu oraz adres poczty elektronicznej.

7.6. Korespondencja wysłana na inne dane korespondencyjne, niż określone w punkcie 1.16 SIWZ, nie będzie rozpatrywana.

7.7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w sprawach formalnych: Joanna Kijas, Justyna Bleja

- w sprawach merytorycznych: Izabela Jureczko.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

8.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 1500 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych $^{00}/_{100}$).

8.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

8.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

8.3.1. w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego numer

63 1130 1091 0003 9111 7820 0003;

8.3.2 w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

8.3.3 w gwarancjach bankowych;

8.3.4 w gwarancjach ubezpieczeniowych;

8.3.5 w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

8.4. Wadium wniesione w pieniądzu musi zostać zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego w terminie do 20.03.2015 godz. 10:00. Kserokopię dowodu wpłaty (polecenia przelewu) zaleca się dołączyć do oferty.

8.5. W przypadku wniesienia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt. 8.3 SIWZ kopię poświadczoną „za zgodność z oryginałem" przez Wykonawcę zaleca się dołączyć do oferty. Ponadto do oferty należy dołączyć w osobnej koszulce oryginał tego dokumentu. Nie bindować i nie zszywać z ofertą.

8.6. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami SIWZ, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

9.1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.

10.2. Ofertę stanowi wypełniony formularz OFERTA (załącznik nr 1 do SIWZ) z załączonymi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.

10.3. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

10.4. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do SIWZ.

10.5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

10.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Pierwszą stronę oferty zaleca się by stanowił spis treści. Wszystkie kartki oferty zaleca się by były trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

10.7. Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.

10.8. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum lub firmy, które zawarły porozumienie, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum/firm w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).

10.9. W przypadku podpisania formularza oferty, lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną bądź osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym, ewidencyjnym lub umowie spółki cywilnej Wykonawcy, jako uprawnionych do reprezentacji, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

10.10. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

10.11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na których zasobach Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

10.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.13. Zamawiający może zażądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kserokopii dokumentu, gdy przestawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.

10.14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:. informację stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r . o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U . z 2003r . nr 153 poz. 1503 z późn. zm)" i zaleca się by były dołączone do oferty w zamkniętej kopercie. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnice przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działanie w celu zachowania ich poufności. **Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa powinien dołączyć pisemne uzasadnienie objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa.**

10.15. Oferta winna być złożona w opieczętowanej pieczątką firmową kopercie opisanej następująco:

Przetarg nieograniczony na

DOSTAWĘ WRAZ Z INSTALACJĄ AUTOMATYCZNEGO PODAJNIKA PRÓBEK CIEKŁYCH I „HEADSPACE" DO SYSTEMU CHROMATOGRAFII GAZOWEJ SHIMADZU GC 2010

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT tj. 20.03.2015 godz. 10:30.

10.16. Obowiązkiem Wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

10.17. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

10.18. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt 10.15 SIWZ. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY" lub „WYCOFANIE OFERTY".

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

11.1. Termin składania ofert upływa 20.03.2015 roku o godz. 10:00. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

11.2. Oferty należy dostarczyć do sekretariatu siedziby Zamawiającego.

11.3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.03.2015 o godz. 10:30, w siedzibie Zamawiającego, pok. 36.

11.4. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich pisemny wniosek.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

12.1. Wykonawca w oparciu o SIWZ wraz z załącznikami określi całkowitą cenę za przedmiot zamówienia, w złotych polskich, w rozbiciu na netto, podatek VAT, brutto (cyfrowo i słownie) na załączniku nr 1 do SIWZ.

12.2. Cena brutto oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia oraz należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.

12.3. Waluta oferty: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w innych walutach niż PLN.

12.4. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi należyte zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

12.5. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności SIWZ.

12.6. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany na podstawie wszystkich wyjaśnień, zmian oraz dokumentów stanowiących SIWZ.

12.7. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia, Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OBLICZANIA CENY

13.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami:

Kryterium oceny ofert	**Opis**	**Waga – udział w ocenie**	**Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium**
Cena brutto oferty	Cena brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę.	90 %	90 punktów
Okres gwarancji	Okres gwarancji podany w miesiącach	10%	10 punktów

13.2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyskała w sumie największą ilość punktów przyznanych w ramach ww. kryteriach oceny ofert.

13.3. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium oceny ofert będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie według następującego wzoru:

13.3.1. Kryterium cena:

$$\text{Liczba punktów (C)} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 0{,}9$$

13.3.2. Kryterium okresu gwarancji:

Okres gwarancji badanej oferty

Liczba punktów (D) = ---------- x 100 x 0,1

Najdłuższy oferowany okres gwarancji

13.3.3. Ocena ogólna poszczególnych ofert dokonywana będzie w oparciu o poniższą formułę:

P = C + D
P – oznacza łączną oceną jako sumę punktów w poszczególnych kryteriach;
C – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena;
D – liczba punktów uzyskanych w kryterium okres gwarancji

14. WZÓR UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

14.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych w załączniku nr 5 do SIWZ.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do:

15.1.1. przekazania Zamawiającemu informacji dotyczących osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w sprawach realizacji umowy,

15.1.2. dostarczenia Zamawiającemu projektu umowy zawieranej z podwykonawcą, celem jej akceptacji. Treść umowy zawartej z podwykonawcą nie może pozostawiać w sprzeczności z niniejszą SIWZ i jej załącznikami (dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca wskaże w ofercie, iż część zamówienia zostanie powierzona do realizacji podwykonawcy).

15.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

15.3. Umowa będzie podpisywana w siedzibie Zamawiającego, a Osoby reprezentujące Wykonawcę powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

16.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONNY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

17.1. Środkami ochrony prawnej są:

17.1.1. Informacja o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

17.1.2. odwołanie;

17.1.3. skarga do sądu.

17.2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

17.2.1. opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

17.2.2. wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

17.2.3. odrzucenia oferty odwołującego.

17.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

17.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

17.5. Szczegółowe kwestie dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy Pzp.

18. ZAŁĄCZNIKI

18.1. Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

18.1.1. Załącznik nr 1: Formularz oferty.

18.1.2. Załącznik nr 2: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu art. 22 ust.1.

18.1.3. Załącznik nr 3: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia art. 24 ust. 1.

18.1.4. Załącznik nr 4: Specyfikacja Techniczna.

18.1.5. Załącznik nr 5: Wzór umowy

18.1.7. Załącznik nr 6: Grupa kapitałowa

18.1.8. Załącznik nr 7: Protokół odbioru